

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychologenpraktijk

Naam regiebehandelaar: P. de Boer

E-mailadres: psychologenpraktijkdrachten@kpnmail.nl

KvK nummer: 01181900

Website: [www.psychologenpraktijkdrachten.nl](http://www.psychologenpraktijkdrachten.nl)

BIG-registraties: GZ-psycholoog

Overige kwalificaties: Eerstelijns psychologie NIP, NVO orthopedagoog-generalist, Kinder- en jeugdpsycholoog NIP

Basisopleiding: Master Orthopedagogiek RUG

AGB-code praktijk: 94000004

AGB-code persoonlijk: 94006902

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Aandachtsgebieden: depressie, angst, trauma, neurobiologische ontwikkelingsstoornissen (zoals ADHD, ASS), onverklaarde lichamelijke klachten, verstoorde rouw, zelfbeeldproblematiek.

Behandelvormen: Cognitieve Gedragstherapie, EMDR, oplossingsgerichte therapie.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

P. de Boer, gz-psycholoog, BIG-nr. 19064771125 A.S. Tan, gz-psycholoog, BIG-nr. 39062052425 A.M.

Keuning, gz-psycholoog, BIG-nr. 09049306925 J.H. Ruijne, gz-psycholoog, BIG-nr. 79049159525 P.

Kaekebeke, gz-psycholoog, BIG-nr. 39051893325

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: vrijgevestigde psychiaters

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk A.S. Smit, Geelgorsstr. 3 Drachten (BIG: 39023944201) Huisartsenpraktijk

Dechesne en van der Gang, Torenstr.33a Drachten (C.Dechesne: BIG 39020576001; T.v.d.Gang: BIG

19021034301) Huisartsenpraktijk De Fundatie, Kerkepad Oost 18 Beetsterzwaag (Verhoeven: BIG

19024523101; Mulder: BIG 79910382901; Wallis: BIG 59024778101; Wallis-de Vries: BIG

09024707001) Psychotherapie Jeugd Drachten, Van Haersmasingel 2A Drachten (H. Müller BIG

39051538016; A. Bons BIG 19042243816; W. Lycklama BIG 99915057816) I. Oostveen, vrijgevestigde

psychiater en psychotherapeut, adres: De Lange West 7 in Drachten (I. Oostveen: BIG 59023125301) CAGGB, Praktijk Buitenpost, Kerkstraat 41, 9285 TA Buitenpost (A.Jongsma: BIG 99036937016) A. Schiere, vrijgevestigde systeemtherapeut, Van Haersmasingel 2a in Drachten Synaeda Psycho-medisch centrum, Burg. Wuiteweg 140b in Drachten L. van der Heide, vrijgevestigde gz-psycholoog, Gauke Boelensstraat 4a Drachten M. Turenhout, psychosomatische oefen-therapeut, van Haersmasingel 2a Drachten Fysiotherapiepraktijk De Oppers, De Oppers 3 Drachten M. Veltman, voedings- en gedragsdeskundige, Van Haersmasingel 2a Drachten

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie over medicatie met en doorverwijzing voor nadere (psychiatrische) diagnostiek naar een psychiater; consultatie over gebruik medicatie of voortgang behandeling met huisarts; consultatie bij Specialistische GGZ over doorverwijzing voor Specialistische behandeling; overleg over voortgang behandeling of doorverwijzing i.v.m. specifieke hulpvraag of benodigde expertise met collega-psychologen; overleg t.b.v. afstemming bij behandeling door een oefen-/fysiotherapeute of voedings- en gedragsdeskundige of systeemtherapeut; overleg met gebiedsteams voor op- en afschalen, afstemming 1 gezin 1 plan.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

De praktijk is geopend tussen 8.00 en 18.00 uur. In de avond, nacht, weekend en bij crisis kunnen cliënten terecht bij de huisarts/HAP, Dokterswacht Friesland tel. 0900-1127112. Voor cliënten jonger dan 18 jaar kunnen ouders en/of cliënten terecht bij Spoed4Jeugd Friesland tel. 0800-7763345.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: binnen de GB-GGZ in het geval van een crisis de regie bij de huisarts ligt.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: De Friesland, Zilveren Kruis, CZ-groep, VGZ, Menzis, Multizorg, DSW

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

[www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14](http://www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14](http://www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.psynip.nl/registratie/nip-registratieregelingen/eerstelijnspsychologie-nip.html](http://www.psynip.nl/registratie/nip-registratieregelingen/eerstelijnspsychologie-nip.html)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

zal worden geregeld via het NIP, concrete informatie volgt

Link naar website: [www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=36](http://www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=36)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

zal worden geregeld via het NIP, concrete informatie volgt

### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

J.H. Ruijne, A.M. Keuning, A.S. Tan

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

[www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=29](http://www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=29)

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De client dient zich aan te melden tijdens het telefonische spreekuur die door een psycholoog (P. de Boer, A.M. Keuning, J.H. Ruijne of A.S. Tan) wordt gehouden. De client wordt dan op een wachtlijst geplaatst of indien mogelijk meteen toegewezen aan een van de psychologen, die een afspraak maakt voor de intake. De client kan met vragen etc. terecht bij degene met wie het aanmeldingsgesprek is geweest of indien reeds bekend, de psycholoog met wie de intake zal plaatsvinden. In onze praktijk wordt de intake, diagnostiek en behandeling gedaan door dezelfde psycholoog.

#### **12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: P. de Boer

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

nee

## 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: P. de Boer

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: P. de Boer

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Gedurende de behandeling is er mondeling en schriftelijk overleg met de client over de voortgang van de behandeling, waarbij doelen/stappen, meest passende frequentie en te verwachten duur van de behandeling worden besproken.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

ROM (begin- en eindmeting), voortgangsbepreking/tussenevaluatie behandelplan en eindevaluatie.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetisstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetisstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik evalueer na ongeveer 4 tot 6 sessies (tussenevaluatie) en tijdens het afsluitend gesprek (eindevaluatie) de voortgang en effectiviteit van de behandeling.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Tijdens voortgangsbespreking en eindevaluatie-gesprek wordt de tevredenheid van de client besproken.

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

**16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

**III. Ondertekening**

Naam: P. de Boer

Plaats: Drachten

Datum: 11-11-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja