

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychologenpraktijk
Naam regiebehandelaar: A.M. Keuning
E-mailadres: psychologenpraktijkdrachten@kpnmail.nl
KvK nummer: 01181900
Website: www.psychologenpraktijkdrachten.nl
BIG-registraties: GZ-psycholoog, 1e lijn
Overige kwalificaties: EMDR practitioner
Basisopleiding: Master Psychologie en GZ-psycholoog
AGB-code praktijk: 94000004
AGB-code persoonlijk: 94000018

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

O.a. depressieve klachten, angsten, stress-gerelateerde klachten, enkelvoudige en complexe traumata, verstoorde rouw, zelfbeeldproblematiek, relationele problemen, psychosomatische klachten, SOLK, chronische pijn. Behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, EMDR, acceptance and commitment therapy, oplossingsgerichte therapie, interpersoonlijke psychotherapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

A.S. Tan, gz-psycholoog, BIG-nr. 39062052425 A.M. Keuning, gz-psycholoog, BIG-nr. 09049306925
J.H. Ruijne, gz-psycholoog, BIG-nr. 79049159525 P. de Boer, gz-psycholoog, BIG-nr. 19064771125 P.
Kaekebeke, gz-psycholoog, BIG-nr. 39051893325

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)
Anders: vrijgevestigde psychiaters

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk A.S. Smit, adres: Geelgorsstr. 3 in Drachten, tel. 0512 530501, BIG 39023944201
Huisartsenpraktijk Dechesne (BIG 39020576001) en van der Gang (BIG 19021034301), adres:
Torenstr.33a in Drachten, tel. 0512 522445 Huisartsenpraktijk De Fundatie, adres: Kerkepad Oost 18
in Beetsterzwaag, tel. 0512 381301 (Verhoeven BIG 19024523101, Mulder BIG 79910382901, Wallis
BIG 59024778101, de Vries BIG 09024707001) I. Oostveen, vrijgevestigde psychiater en
psychotherapeut, adres: De Lange West 7 in Drachten, tel. 0512 522201 , BIG 59023125301 A.

Schiere, vrijgevestigde systeemtherapeut, adres: Van Haersmasingel 2a in Drachten, tel. 0512 538830
GGZ Friesland, adres: Compagnonsplein 1 in Drachten, tel. 088 3365601 Synaeda Psycho-medisch centrum, adres: Burg. Wuiteweg 140b in Drachten, tel. 0512 768100 L. van der Heide, vrijgevestigde gz-psycholoog, adres: Gauke Boelensstraat. 4a, tel. 0512 549990 M. Turenhout, psychosomatische oefen-therapeut, adres: van Haersmasingel 2a in Drachten, tel. 0512 354669 Fysiotherapiepraktijk De Oppers, adres: De Oppers 3, tel. 0512 515591 M. Veltman, voedings- en gedragsdeskundige, adres: Van Haersmasingel 2a in Drachten, tel. 06 43035458 Psy zo , Zernikepark 12, 9747AN Groningen, tel. 050-7502088

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie over gebruik medicatie of voortgang behandeling met huisarts. Consultatie over medicatie en doorverwijzing voor nadere (psychiatrische) diagnostiek met psychiater. Consultatie met GGZ-instelling over doorverwijzing voor Specialistische behandeling. Overleg over voortgang behandeling of doorverwijzing i.v.m. specifieke hulpvraag of benodigde expertise met collega-psychologen. Overleg t.b.v. afstemming bij behandeling door oefen/fysiotherapeute

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van niet-acute hulpvraag: mezelf (via mobiel of mail) In geval van acute hulpvraag: huisarts/HAP (Dokterswacht Friesland, tel. 0900 1127112) In geval van crisis wordt de client via de huisarts doorverwezen naar crisisdienst GGZ Friesland, tel. 058 2848777

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: binnen de GB-GGZ in het geval van een crisis de regie bij de huisarts ligt

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: De Friesland, Zilveren Kruis, CZ-groep, VGZ, Menzis, Multizorg, DSW

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=14

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie LVVP, t.a.v. mr. N. van den Burg email-adres: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website: www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=36

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie LVVP, t.a.v. mr. N. van den Burg, Postbus 13086, 3507 LB Utrecht

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J.H. Ruijne, P. de Boer, A.S. Tan

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

www.ppdrachten.nl/Paginas/Paginabeheer/pagina.php?paginanummer=29

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De client dient zich aan te melden tijdens het telefonische spreekuur die elke werkdag op een vast tijdstip (12.00-13.00 uur) door een psycholoog (P. de Boer, A.M. Keuning, J.H. Ruijne of A.S. Tan) wordt gehouden. De client wordt dan op een wachtlijst geplaatst of indien mogelijk meteen toegewezen aan een van de psychologen, die een afspraak maakt voor de intake. De client kan met vragen etc. terecht bij degene met wie het aanmeldingsgesprek is geweest of indien reeds bekend, de psycholoog met wie de intake zal plaatsvinden. In onze praktijk wordt de intake, diagnostiek en behandeling gedaan door dezelfde psycholoog

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: A.M. Keuning

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: A.M. Keuning

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: A.M. Keuning

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Gedurende de behandeling is er mondeling en schriftelijk overleg met de client over de voortgang van de behandeling, waarbij doelen/stappen, meest passende frequentie en te verwachten duur van de behandeling worden besproken.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM (begin- en eindmeting), voortgangsbespreking/tussenevaluatie behandelplan en eindevaluatie

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Ik evalueer na ongeveer 2 a 4 sessies (tussenevaluatie) en tijdens het afsluitend gesprek (eindevaluatie) de voortgang en effectiviteit van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tijdens voortgangsbespreking en eindevaluatie-gesprek wordt de tevredenheid van de client besproken.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.M. Keuning

Plaats: Drachten

Datum: 03-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja